

MASTER ONLINE

## CONTROLLO DI GESTIONE

con fondamenti di  
Project Management

ANNO XXVIII

Dal 15 maggio al 25 luglio 2025  
**75 ORE – 21 INCONTRI LIVE**

**WHEN YOU HAVE TO  
BE RIGHT**

SOLO CON **WOLTERS KLUWER**  
SEI SICURO DI PRENDERE  
OGNI GIORNO  
LE SOLUZIONI GIUSTE

SOLUZIONI DIGITALI

SOFTWARE

LIBRI

RIVISTE

FORMAZIONE

 **Wolters Kluwer**  
IPSOA Scuola di formazione

DAL 1970 LA **FORMAZIONE  
DI QUALITÀ** PER  
IL PROFESSIONISTA  
E LE AZIENDE

**OLTRE 1.000** CORSI,  
CONVEGNI E MASTER

**3.000 DOCENTI**  
QUALIFICATI

**70.000 PARTECIPANTI**  
OGNI ANNO

**200 PROGETTI FORMATIVI**  
SU MISURA

DOCENTI **ALTAMENTE  
QUALIFICATI**

METODOLOGIA DIDATTICA  
**PRATICO OPERATIVA**



**QUALITÀ CERTIFICATA**

A garanzia della qualità dei processi formativi, IPSOA Scuola di formazione è certificata ISO 9001:2015 ed è Centro accreditato AIFOS nell'ambito della sicurezza.

# MASTER ONLINE CONTROLLO DI GESTIONE



## CREDITI FORMATIVI

È stata inoltrata richiesta di accreditamento per:

- **Dottori commercialisti ed Esperti contabili**

Per informazioni e aggiornamenti sullo stato degli accreditamenti consulta il sito

[www.formazione.ipsoa.it](http://www.formazione.ipsoa.it).

## SCENARIO

Le tecniche del Controllo di Gestione hanno l'obiettivo di impostare meccanismi per realizzare un'efficace attività direzionale che **monitori i risultati delle scelte strategiche** coerentemente con gli obiettivi operativi, con l'organizzazione aziendale e con le risorse di cui si dispone in un contesto sempre più competitivo. È ormai impensabile implementare un efficace sistema di Controllo di Gestione senza l'ausilio di una adeguata **struttura di informazione** che consenta soprattutto l'**affidabilità** dei sistemi di controllo e la **tempestività** del flusso informativo. Le nuove esigenze di introdurre sistemi più dinamici - orientati ad un continuo miglioramento della soddisfazione del cliente, della flessibilità e della produttività - impongono a chi si occupa di Controllo di Gestione di utilizzare la tecnologia più avanzata per incrementare la **qualità dei dati** rilevati, **creare analytics fruibili** e **diffonderli a tutti i livelli** dell'organizzazione coinvolti nel processo decisionale. In altre parole: un **sistema di Business Intelligence**. Le imprese si trovano sempre più coinvolte **ad investire sulla sostenibilità**, a generare innovazione ed adattare i loro business model alle esigenze dei nuovi scenari: in tale contesto il ruolo del Controllo di Gestione assume importanza strategica per la valutazione e l'analisi delle iniziative eco-sostenibili, per impostare una valutazione e una analisi costi-benefici che ne derivano.

## OBIETTIVI

- Fornire ai partecipanti **competenze e strumenti** per operare concretamente nell'ambito del controllo di gestione
- Acquisire metodi innovativi di controllo attraverso l'**utilizzo di un sistema di Business Intelligence** che permetta di realizzare, in totale autonomia, vere e proprie analytics relative a processi di vendita, di logistica, di acquisto di un'azienda produttiva e di analisi di produttività e marginalità per società di servizi e studi professionali
- Acquisire competenze per la **valutazione e l'analisi di iniziative di sostenibilità** e dei relativi impatti sui processi e sulle performance

## DESTINATARI

- Controller
- Responsabili/Impiegati amministrativo-finanziari
- Consulenti
- Dottori commercialisti ed Esperti contabili
- Imprenditori

# MASTER ONLINE CONTROLLO DI GESTIONE



## Il programma

### I MODULO - IL CONTROLLO DI GESTIONE

15 maggio 2025, dalle 9.00 alle 11.00 e dalle 11.30 alle 13.30

16 maggio 2025, dalle 9.00 alle 11.00 e dalle 11.30 alle 12.30

#### Strumenti e logiche di utilizzo

- Gli scopi del controllo di gestione nell'attuale contesto competitivo
- Il controllo strategico: il legame mancante tra strategia e controllo della gestione operativa
- Il controllo nella gestione operativa: la centralità della dimensione economico-finanziaria
- Gli strumenti per il controllo della dimensione economico-finanziaria della gestione:
  - Il bilancio gestionale
  - La contabilità analitica
  - Il budget
  - Il sistema di reporting economico-finanziario
- La contabilità direzionale (management accounting)

#### La progettazione del sistema di controllo e il ruolo del Controller

- La definizione dei fabbisogni di pianificazione e controllo: uno schema di riferimento
- Le scelte da effettuare in fase di progettazione del sistema di controllo:
  - Gli oggetti di pianificazione e controllo
  - I metodi dei calcoli dei costi
  - Le forme di svolgimento delle rilevazioni
- Il sistema di controllo a supporto del processo decisionale
- Il sistema di controllo per influenzare i comportamenti delle persone
- Il ruolo del Controller

#### LESSON LEARNED

1. Comprendere le regole del Controllo di gestione
2. Conoscere gli strumenti e l'organizzazione a supporto del controller
3. Evidenziare la metamorfosi del ruolo del controller

# MASTER ONLINE CONTROLLO DI GESTIONE



## II MODULO – ANALISI DEI COSTI E CONTABILITÀ INDUSTRIALE

21 maggio 2025, dalle 9.00 alle 11.00 e dalle 11.30 alle 13.30

22 maggio 2025, dalle 9.00 alle 11.00 e dalle 11.30 alle 12.30

### Strumenti e logiche di utilizzo

- Concetti e criteri per l'analisi dei costi
- Il concetto di costo
- La classificazione dei costi:
  - Il criterio della variabilità
  - Il criterio dell'attribuzione
  - Il criterio del momento di determinazione
  - Il criterio della tipicità
  - Il costo primo
- I costi di processo e di prodotto

### I criteri di contabilità dei costi

- La contabilità industriale e i collegamenti con la contabilità generale
- Progettazione di un sistema di contabilità analitica
- L'analisi dei costi, sistemi e tecniche di misurazione
- La contabilità industriale per la definizione del costo del prodotto/commissa/servizio
- Il Full costing
- Definizione dei centri di costo
- I metodi di allocazione ed imputazione dei costi

### CASI PRATICI

Analisi di casi applicativi con esemplificazione di centri di costo, imputazione dei costi indiretti o di conto economico finalizzati alla determinazione del costo di prodotto/servizio/commissa

### LESSON LEARNED

1. Guidare il processo gestionale di classificazione dei costi
2. Valutare l'efficienza e la produttività dei processi
3. Impostare le corrette tecniche di costing

# MASTER ONLINE CONTROLLO DI GESTIONE



## III E IV MODULO – ANALISI ECONOMICO-FINANZIARIA DELLA GESTIONE

**28 maggio 2025, dalle 14.00 alle 16.00 e dalle 16.30 alle 18.30**

**29 maggio 2025, dalle 14.00 alle 16.00 e dalle 16.30 alle 17.30**

**4 giugno 2025, dalle 9.00 alle 11.00 e dalle 11.30 alle 13.30**

**5 giugno 2025, dalle 9.00 alle 11.00 e dalle 11.30 alle 12.30**

### Controllare il valore attraverso il bilancio

- Valore economico e flussi di cassa
- Un modello per analizzare il bilancio

### I fabbisogni finanziari della gestione

- La riclassificazione dello stato patrimoniale
- Capitale investito e capitale raccolto
- Il capitale circolante netto

### L'autofinanziamento

- La riclassificazione del conto economico
- L'EBITDA

### La redazione del rendiconto finanziario

- Le aree monetarie della gestione
- Il flusso di cassa corrente
- Il free cash flow

### L'analisi del rendiconto finanziario

- Indici di efficienza monetaria
- Indici di sufficienza monetaria

#### LESSON LEARNED

1. Sviluppare l'analisi di bilancio in un'ottica gestionale
2. Definire la remuneratività delle decisioni in relazione alle risorse utilizzate
3. Sintetizzare la dinamica finanziaria

# MASTER ONLINE CONTROLLO DI GESTIONE



## ESERCITAZIONE OPERATIVA CON UTILIZZO DI BUSINESS INTELLIGENCE

12 giugno 2025, dalle 14.00 alle 16.00 e dalle 16.30 alle 18.30

### Riclassificazione del conto economico a margine di contribuzione e a costo del venduto con strumento di Business Intelligence

- Applicazione operativa con strumento di business intelligence per la riclassificazione del conto economico a margine di contribuzione ed a costo del venduto
- Verranno create aule virtuali in cui i partecipanti si confronteranno professionalmente tra loro nella classificazione dei costi e dei ricavi su un piano dei conti di una realtà aziendale
- Oltre all'impostazione automatizzata della riclassificazione del Conto Economico, i partecipanti si concentreranno sull'analisi dei dati, confrontando le valutazioni realizzate nelle aule virtuali con quelle proposte dal controller dell'azienda presa in esame

# MASTER ONLINE CONTROLLO DI GESTIONE



## V MODULO – ANALISI DEI COSTI-VOLUMI-RISULTATI E DECISIONI AZIENDALI

**18 giugno 2025, dalle 9.00 alle 11.00 e dalle 11.30 alle 13.30**

**19 giugno 2025, dalle 9.00 alle 11.00 e dalle 11.30 alle 12.30**

### Analisi dei costi e decisioni aziendali

- L'analisi dei costi aziendali: strumento di analisi gestionale e strategica
- La classificazione dei costi e la generazione di informazioni e di risultati utili per comprendere status di criticità e di opportunità
- La relazione tra costi, volumi e risultati
- Analisi del Conto Economico Gestionale
- Analisi della marginalità come supporto decisionale strategico
- L'approccio direzionale della Break Even Analysis e il suo utilizzo in fase di programmazione e di controllo
- L'analisi del punto di pareggio e la sua funzione di simulatore di scenari di business
- Il calcolo del Break Even a quantità e valore
- La Leva Operativa
- Le scelte di Make or Buy

### CASI PRATICI

Analisi di casi applicativi utilizzando la Break Even Analysis, l'analisi della marginalità e simulazioni di "what-if"

### LESSON LEARNED

1. Definire la capacità dell'impresa di assorbire i costi di struttura
2. Utilizzare il margine di contribuzione per le decisioni
3. Rendere dinamico l'impiego della Break Even Analysis

# MASTER ONLINE CONTROLLO DI GESTIONE



## VI MODULO – ANALISI PER ATTIVITÀ E ALTRE TECNICHE INNOVATIVE DI CONTROLLO

25 giugno 2025, dalle 9.00 alle 11.00 e dalle 11.30 alle 13.30

26 giugno 2025, dalle 9.00 alle 11.00 e dalle 11.30 alle 12.30

### Activity based costing

- L'analisi per attività: ABC
- L'Activity Based Costing (ABC)
- Le principali differenze tra i sistemi tradizionali e l'ABC

### Le tecniche innovative di controllo economico-finanziario

- Il controllo economico-finanziario: i principali "kpi" economici e finanziari con visione "gestionale"
- Analisi del trend del networking capital, della PFN e dei flussi monetari
- Il controllo dei risultati con la prospettiva strategica

### Un cruscotto di kpi economico-finanziario: costruzione, lettura ed interpretazione

- Un sistema di misurazione delle performance aziendali: la balanced scorecard
- Individuazione dei principali e più frequenti "kpi" economics e non economics nello sviluppo della mappa strategica per la creazione del cruscotto di controllo di business
- Il controllo di gestione e gli indicatori di crisi d'impresa: tecniche e strumenti per tenere sotto controllo il "cruscotto aziendale" ed interpretare correttamente gli indici di allerta
- Il DSCR e l'importanza della pianificazione finanziaria

### CASI PRATICI

Analisi di casi applicativi: il cruscotto di kpi economico-finanziari mirati al controllo delle performance e al monitoraggio prospettico del business

### LESSON LEARNED

1. Conoscere l'applicabilità delle tecniche di Activity Accounting
2. Realizzare un sistema di misurazione delle performance
3. Impostare l'analisi orientata all'analisi di scenari prospettici

# MASTER ONLINE CONTROLLO DI GESTIONE



## VII MODULO - L'ATTIVITA' DEL CONTROLLO DI GESTIONE PER L'ANALISI DELLE SCELTE STRATEGICHE ED OPERATIVE IN OTTICA DI SOSTENIBILITA'

2 luglio 2025, dalle 9.00 alle 11.00 e dalle 11.30 alle 13.30

### Il controllo di gestione in ottica di sostenibilità

- La necessità delle imprese di investire sulla sostenibilità e adattare i loro business model
- Il ruolo del Controllo di Gestione per la valutazione e analisi delle iniziative eco-sostenibili
- Integrazione della visione economico-finanziaria con le iniziative di sostenibilità
- Analisi dei costi-benefici derivanti dall'impegno nella sostenibilità
- Generazione di scenari a supporto delle scelte strategiche
- Tipi di KPI di sostenibilità

### LESSON LEARNED

1. Evidenziare il ruolo e l'attività del Controller per la valutazione di iniziative di sostenibilità
2. Analizzare l'impatto della sostenibilità sui processi e sulle performance
3. Realizzare metodi di controllo e analisi delle iniziative eco-sostenibili

# MASTER ONLINE CONTROLLO DI GESTIONE



## VIII MODULO – I BUDGET OPERATIVI

9 luglio 2025, dalle 9.00 alle 11.00 e dalle 11.30 alle 13.30

10 luglio 2025, dalle 9.00 alle 11.00 e dalle 11.30 alle 12.30

### Il processo di Budgeting

- La gestione e le regole del processo di Budgeting ed il ruolo del controller
- Il Budget Strategico
- Il Budget Operativo: definizione, caratteristiche e scopi
- Il Forecast e l'aggiornamento delle previsioni
- Casi pratici

### I budget operativi

- L'elaborazione del budget d'esercizio:
  - Il budget commerciale
  - Il budget di produzione
  - Il budget di acquisti
  - Il budget del personale
  - Il budget dei costi di struttura
  - Il budget degli investimenti
- Casi

### LESSON LEARNED

1. Impostare un efficace modello di budget
2. Realizzare l'architettura del budget
3. Coinvolgere il team nelle attività di budgeting

# MASTER ONLINE CONTROLLO DI GESTIONE



## IX MODULO – IL BUSINESS PLAN

16 luglio 2025, dalle 9.00 alle 11.00 e dalle 11.30 alle 13.30

17 luglio 2025, dalle 9.00 alle 11.00 e dalle 11.30 alle 12.30

**Codice della crisi: inquadramento generale e contenuto art.3**

**Definizione, struttura e caratteristiche di un piano industriale (e di risanamento)**

**Fonti e principi per la redazione dei Piani**

- I Principi per la redazione dei Piani di risanamento

**La struttura del Piano (di risanamento)**

- Il quadro di partenza
- La diagnosi della crisi
- La strategia di risanamento, il suo impatto e i criteri utilizzati nelle previsioni (assumptions)
- La manovra finanziaria
- L'Action Plan
- Il piano economico-finanziario
- Le analisi di sensitività (stress test)

### CASI PRATICI

Analisi di esempi di Business Plan: individuazione dei punti di forza e di criticità dei piani d'impresa  
Impostazione, sviluppo, analisi e verifica della sostenibilità e fattibilità della parte economico-finanziaria di un piano d'impresa su un triennio.

### LESSON LEARNED

1. Valutare il costo/beneficio delle scelte strategiche
2. Impostare un piano industriale affidabile
3. Coinvolgere il team nelle attività strategiche

# MASTER ONLINE CONTROLLO DI GESTIONE



## X MODULO – REPORTING E BUSINESS INTELLIGENCE

22 luglio 2025, dalle 9.00 alle 11.00 e dalle 11.30 alle 13.30

23 luglio 2025, dalle 9.00 alle 11.00 e dalle 11.30 alle 12.30

### I sistemi di reporting

- I sistemi di reporting
- Finalità e principi del reporting
- La ricerca delle cause degli scostamenti e le azioni correttive
- Il timing delle rilevazioni
- La ricerca delle cause degli scostamenti e le azioni correttive
- La scomposizione delle varianze
- Casi pratici

### La Business Intelligence per il controllo di gestione

- La Business Intelligence quale strumento di condivisione dei dati e di agevolazione al budgeting e al reporting
- La tecnologia a supporto del controllo di gestione
- Le tecniche del controllo di gestione: da Excel alla Business Intelligence
- La progettazione di un sistema di Business Intelligence
- I 5 modelli di funzionalità della Business Intelligence
- Casi pratici con visione di sensori operativi per le diverse funzioni aziendali

### LESSONS LEARNED

1. Impostare un efficace modello di budget
2. Rendere efficiente il sistema di reporting
3. Conoscere la Business Intelligence quale strumento essenziale per il reporting

# MASTER ONLINE CONTROLLO DI GESTIONE



## XI MODULO – ESERCITAZIONE OPERATIVA DI BUSINESS INTELLIGENCE CON DATI AZIENDALI (AZIENDA DI PRODUZIONE E DI SERVIZI)

25 luglio 2025, dalle 9.00 alle 11.00, dalle ore 11.30 alle ore 13.30

### Esercitazione operativa con strumento di Business Intelligence

- La gestione dei dati in web
- La visualizzazione interattiva dei dati finalizzata alla comprensione dei fatti: Business Analytics
- Training operativo su dati aziendali finalizzato ad organizzare le informazioni per semplificare le decisioni
- Creazione in autonomia di analytics per realizzare l'analisi:
  - 1) In azienda produttiva:
    - dei processi commerciali per area geografica/linea/canale distributivo/articoli
    - delle varianti MPA (Mercati/Prodotti/Aree geografiche)
    - delle varianti PTV (Prezzo/Tassi/Volumi)
    - dei margini per commessa/prodotto/cliente/etc.
    - dei sensori della funzione logistica
    - dei sensori della funzione acquisti
  - 2) In azienda di servizi/studio professionale:
    - dei carichi di lavoro
    - della produttività
    - dei margini per attività
    - dei margini per dipendente
    - dei margini per cliente

# MASTER ONLINE CONTROLLO DI GESTIONE



## CORPO DOCENTE

### DIREZIONE/COORDINAMENTO SCIENTIFICO

#### **Alessandro Tullio**

*Docente di Programmazione e controllo e analisi dei Costi. Dottore Commercialista e Consulente Aziendale. Esperto di strategia, di business intelligence, di controllo e di finanza aziendale, svolge attività di consulenza di direzione e di formazione manageriale per aziende private, enti pubblici ed associazioni di categoria in materia di strategie per la direzione, programmazione e controllo di gestione, ristrutturazioni aziendali, valutazioni aziendali e passaggi generazionali. Autore e relatore.*

### DOCENTI

#### **Laura Coggiola**

*Dottore Commercialista e Revisore Legale, Consulente d'azienda. Svolge attività di consulenza nell'area amministrativo-finanziaria e strategico-gestionale e di docenza in numerosi corsi e master in materia di bilancio, check-up economico-finanziario, controllo di gestione, pianificazione strategica e budget. Esperta di sistemi di pianificazione, controllo di gestione e reporting direzionale.*

#### **Francesco Giunta**

*Ordinario di Economia Aziendale nell'Università degli Studi di Firenze, dove tiene i corsi di Analisi di Bilancio e di Contabilità Internazionale. Autore di numerose pubblicazioni nazionali e internazionali su temi contabili, finanziari e gestionali. Svolge attività di consulenza e formazione per aziende private ed enti pubblici.*

#### **Andrea Panizza**

*Senior Partner di AP & Partners Srl, Dottore Commercialista e Revisore Legale. Incaricato del corso di "Strategia e Politica Aziendale" presso il Dipartimento di Economia e Management dell'Università di Ferrara. Svolge attività di consulenza direzionale in Materia di pianificazione strategica e budget, analisi economico-finanziaria, controllo di gestione e risanamenti aziendali. È autore di pubblicazioni in tema di programmazione e controllo e di crisi d'impresa, nonché relatore in vari convegni nelle stesse materie.*

# MASTER ONLINE CONTROLLO DI GESTIONE



## INFORMAZIONI

### MODALITÀ DI ACCESSO ALLA PIATTAFORMA

Qualche giorno prima dell'inizio delle lezioni online riceverai una **e-mail** contenente le istruzioni per accedere alla piattaforma.

### CALENDARIO E ORARI

Maggio 2025	
giovedì 15	9.00-11.00; 11.30-13.30
venerdì 16	9.00-11.00; 11.30-12.30
mercoledì 21	9.00-11.00; 11.30-13.30
giovedì 22	9.00-11.00; 11.30-12.30
mercoledì 28	14.00-16.00; 16.30-18.30
giovedì 29	14.00-16.00; 16.30-17.30

Giugno 2025	
mercoledì 4	9.00-11.00; 11.30-13.30
giovedì 5	9.00-11.00; 11.30-12.30
giovedì 12	14.00-16.00; 16.30-18.30
mercoledì 18	9.00-11.00; 11.30-13.30
giovedì 19	9.00-11.00; 11.30-12.30
mercoledì 25	9.00-11.00; 11.30-13.30
giovedì 26	9.00-11.00; 11.30-12.30

Luglio 2025	
mercoledì 2	9.00-11.00; 11.30-13.30
mercoledì 9	9.00-11.00; 11.30-13.30
giovedì 10	9.00-11.00; 11.30-12.30
mercoledì 16	9.00-11.00; 11.30-13.30
giovedì 17	9.00-11.00; 11.30-12.30
martedì 22	9.00-11.00; 11.30-13.30
mercoledì 23	9.00-11.00; 11.30-12.30
venerdì 25	9.00-11.00; 11.30-13.30

Il calendario potrà subire delle variazioni per particolari esigenze. Consulta il sito [formazione.ipsoa.it](http://formazione.ipsoa.it)

# MASTER ONLINE CONTROLLO DI GESTIONE



## PIANO FORMATIVO: GLI STRUMENTI DIGITALI A DISPOSIZIONE



### Live streaming

Incontri con i docenti del Master in cui vengono affrontati gli argomenti del programma con approccio operativo e metodologia interattiva.



### Materiale didattico

A supporto di ogni lezione è previsto materiale didattico in **formato digitale**, appositamente predisposti dai docenti.



### Videoregistrazioni

I partecipanti potranno seguire in **differita le lezioni**, accedendo alle videoregistrazioni, che saranno disponibili fino a 90 gg dalla lezione conclusiva del Master.



### E-learning

A tutti i partecipanti verrà attivato il corso:

- **E-learning "Fondamenti di Project Management"** della durata di 2,5 ore con Tiziano Villa



### Attestato e diploma di Master

Al termine dell'iniziativa verrà rilasciato il **diploma di Master**.

Qualora previsto dal Regolamento per la formazione professionale continua di appartenenza dell'iscritto, verrà rilasciato anche un **attestato di frequenza per i crediti formativi**.

Per maggiori informazioni [Clicca qui](#)

# MASTER ONLINE CONTROLLO DI GESTIONE



## Iscrizioni

### QUOTE DI PARTECIPAZIONE

€ 2.900 + IVA	Listino
€ 2.610 + IVA	Sconto 10% per iscrizioni entro il 01/05/2025
€ 2.320 + IVA	Sconto 20% per iscrizioni entro il 14/04/2025
€ 2.175 + IVA	Sconto 25% per iscrizioni di 2 o più partecipanti della stessa Azienda/Studio professionale

*Gli sconti non sono tra loro cumulabili*

### MODALITÀ DI ISCRIZIONE

L'iscrizione può essere effettuata:

- rivolgendosi all'**Agenzia di fiducia**

*La Scuola di Formazione Ipsoa si riserva la facoltà di annullare il master qualora non si raggiungesse il numero minimo di partecipanti previsto per il suo svolgimento.*

### BORSE DI STUDIO

Le borse di studio, a **copertura totale o parziale della quota di listino**, sono previste a favore di giovani professionisti con votazione di laurea non inferiore a 100/110. L'assegnazione sarà effettuata ad insindacabile giudizio della Struttura organizzativa in base a criteri di merito. Per concorrere all'assegnazione delle borse di studio è necessario inviare una mail a

la seguente documentazione che dovrà pervenire tramite e-mail **entro e non oltre il 24 aprile 2025**:

- lettera di motivazione
- curriculum vitae
- copia del certificato di laurea
- eventuali certificazioni di abilitazione professionale

### FORMAZIONE FINANZIATA

Per avere informazioni sulla possibilità di finanziare la tua formazione, scrivi a:

### CONTATTI

Tel. 0422 1917905

Mobile. 348 3091373

Mail. [segreteria@agenziaipsoa.it](mailto:segreteria@agenziaipsoa.it)

## MASTER ONLINE CONTROLLO DI GESTIONE

**(codice 270611)** Dal 15 maggio al 25 luglio 2025 - 75 ore - 21 INCONTRI LIVE

Selezionare la quota alla quale si ha diritto

- € 2.900 + IVA Listino
- € 2.610 + IVA Sconto 10% per iscrizioni entro il 01/05/2025
- € 2.320 + IVA Sconto 20% per iscrizioni entro il 14/04/2025
- € 2.175 + IVA Sconto 25% per iscrizioni di 2 o più partecipanti della stessa Azienda/Studio professionale

Gli sconti non sono tra loro cumulabili.

È necessario compilare tutti i campi riportati nella presente scheda

### DATI PARTECIPANTE

Cognome e nome \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_  
Professione \_\_\_\_\_ Tel \_\_\_\_\_  
Codice fiscale \_\_\_\_\_ Iscritto Ordine dei \_\_\_\_\_  
Sede dell'Ordine professionale \_\_\_\_\_

### DATI PER LA FATTURAZIONE

Ragione Sociale \_\_\_\_\_ Indirizzo \_\_\_\_\_  
CAP \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
Partita IVA/C.F. \_\_\_\_\_ Codice Cliente IPSOA (se assegnato) \_\_\_\_\_

### MODALITÀ DI PAGAMENTO

Quota di partecipazione € \_\_\_\_\_ + IVA € \_\_\_\_\_  
**Totale fattura €** \_\_\_\_\_

Il pagamento deve essere effettuato all'atto dell'iscrizione secondo la seguente modalità:

**Bonifico bancario** a favore di Wolters Kluwer Italia S.r.l. **IT38N030693368410000002209** indicando nella causale il titolo, la sede e il codice numerico dell'iniziativa prescelta, l'intestatario fattura e il nome del partecipante.

### PARTE RISERVATA A CHI SI ISCRIVE AL MASTER E RICHIEDE LA BORSA DI STUDIO

In questo caso è necessario inviare tramite posta prioritaria la scheda di iscrizione e i documenti richiesti in allegato all'indirizzo sopraindicato.

Per chi volesse solo concorrere all'assegnazione della borsa di studio non è necessario inviare la scheda di iscrizione

- Il candidato richiede di partecipare esclusivamente all'assegnazione della Borsa di studio
- Il candidato dichiara di voler partecipare al Master anche se non dovesse ottenere la borsa di studio

Il candidato allega  Curriculum Vitae  Una foto tessera  Certificato di laurea  altro

### A. CONDIZIONI GENERALI FORMAZIONE A DISTANZA

#### 1. Definizioni:

**Condizioni Generali:** le presenti condizioni generali che unitamente alla proposta di contratto/modulo d'ordine costituiscono il Contratto;

**Contratto:** il contratto, ordine d'acquisto o modulo, cui le presenti Condizioni Generali si riferiscono e al quale sono allegate.

**Normativa Privacy:** il D.Lgs. 196/2003 ("Codice Privacy") come emendato dal D.Lgs. 101/2018 e le sue successive modificazioni, nonché il Regolamento UE 679/2016 ("GDPR").

**Quota di Iscrizione:** il corrispettivo pagato dall'Utente per perfezionare l'iscrizione al Prodotto Formativo.

**Prodotto Formativo:** l'evento formativo oggetto del Contratto che potrà essere uno o più dei seguenti corsi: Corso E-learning, Carnet di Corsi E-learning, Servizio Esamina, Master /Corso Online, Master Blended.

**Piattaforma:** l'area virtuale accessibile per via telematica dall'Utente per la fruizione dei Prodotti Formativi;

**WK:** Wolters Kluwer Italia S.r.l. con sede legale in 20152 Milano, Via Bisceglie n. 66, soggetto erogatore del Prodotto Formativo.

**Utente:** il soggetto che con l'accettazione delle presenti Condizioni generali ed il versamento della Quota di Iscrizione acquista il diritto di usufruire di uno o più Eventi Formativi.

#### 2. Oggetto

2.1 Le presenti Condizioni Generali hanno ad oggetto l'erogazione, in favore dell'Utente, dei Prodotti Formativi, alle condizioni infra specificate.

2.2 Ciascun Prodotto Formativo sarà erogato in modo corrispondente a quanto riportato nelle presenti Condizioni Generali di cui l'Utente dichiara espressamente di aver preso visione e di conoscere in ogni sua parte.

#### 3. Proprietà intellettuale

3.1 WKI è titolare ovvero ha la legittima disponibilità di ogni diritto di proprietà intellettuale sui contenuti degli Eventi formativi e di ogni componente tecnica.

3.2 È fatto espresso divieto all'Utente di riprodurre, permanentemente o temporaneamente, totalmente o parzialmente, i contenuti del Prodotto Formativo con qualsiasi mezzo o in qualsiasi forma od usare, riprodurre, estrarre, modificare autonomamente parti del Prodotto Formativo, quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, il codice sorgente, l'interfaccia, il materiale didattico, il testo o eventuali immagini. È fatto, inoltre, espresso divieto all'Utente di riprodurre, anche per estratto, duplicare, copiare, vendere, locare o comunque sfruttare il Prodotto Formativo o sue singole componenti a fini commerciali o anche soltanto renderlo fruibile a o condividerlo con più soggetti o sviluppare prodotti o applicazioni di qualsiasi genere basate sul Prodotto Formativo.

3.3 Il materiale didattico fornito nel corso dell'Evento Formativo è ad uso esclusivo dell'Utente che non potrà diffonderlo o cederlo a terzi.

#### 4. Acquisto del Prodotto Formativo

4.1 Con l'iscrizione e l'accettazione delle presenti Condizioni Generali l'Utente si obbliga a corrispondere la Quota di Iscrizione secondo le modalità di pagamento relative a ciascun Evento Formativo sul sito web ovvero nel modulo d'ordine.

4.2 In caso di ritardo nei pagamenti, il Cliente è tenuto a corrispondere sugli importi dovuti gli interessi moratori ai sensi di legge e a rifondere le eventuali spese sostenute da WKI per il recupero del credito.

#### 5. Fruizione del Prodotto Formativo

5.1 A seguito della ricezione della domanda di iscrizione al Prodotto Formativo WK trasmetterà all'Utente le Credenziali di Accesso, tramite le quali l'Utente potrà accedere alla Piattaforma ed attivare il Prodotto Formativo secondo le modalità indicate nella relativa comunicazione e nelle presenti Condizioni Generali.

5.2 WKI si riserva la facoltà di non dare seguito all'erogazione del Prodotto Formativo dandone comunicazione all'Utente all'indirizzo di posta elettronica da questi indicato al momento dell'iscrizione; in tal caso WKI provvederà a rimborsare all'Utente il corrispettivo già versato, con l'esclusione di ogni altro risarcimento o indennizzo, anche relativo ad eventuali spese strumentali alla fruizione del Prodotto Formativo già sostenute dall'Utente.

5.3 A proprio insindacabile giudizio oltre che per cause di forza maggiore, WKI si riserva la facoltà di variare piattaforma, date, durata, relatori di tutte o di singole unità formative, oltre che modalità di erogazione di tutte o di singole unità formative (a mero titolo esemplificativo, sostituendo la modalità "webinar" con la modalità "e-learning"). La mancata fruizione del Prodotto Formativo acquistato per cause diverse dall'annullamento da parte di WK non comporterà alcun obbligo di rimborso in capo a WK.

5.4 Per la risoluzione di eventuali difficoltà tecniche nella fruizione di Eventi Formativi nonché per eventuali problematiche relative alla certificazione dei crediti formativi ove previsti, l'Utente potrà usufruire dei servizi di assistenza a distanza di WKI, contattando il centro assistenza tutoronline@wki.it.

5.5 L'Utente si obbliga a custodire ed a mantenere segrete le Credenziali di Accesso con la massima cura e diligenza. È fatto divieto all'Utente di cedere, a qualunque titolo, a terzi le Credenziali di Accesso o comunque di consentire a terzi l'accesso al Prodotto Formativo. In caso di furto e/o smarrimento delle credenziali, l'Utente dovrà darne immediata comunicazione scritta a WKI onde consentirne la tempestiva disattivazione e la sostituzione, contattando il centro assistenza tutoronline@wki.it.

5.6 In caso di malfunzionamento, sospensione e/o interruzione della fruizione del Prodotto Formativo sulla Piattaforma per ragioni tecniche, l'Utente dovrà darne pronta comunicazione a WKI entro e non oltre 48 ore dal verificarsi dell'evento interrittivo a mezzo posta elettronica certificata indicando nell'oggetto della comunicazione il titolo del Prodotto Formativo e il nominativo dell'Utente.

#### **6. Accreditemento (ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE)**

6.1 L'attestato di partecipazione, di ciascun Evento Formativo viene rilasciato al termine della completa fruizione del Prodotto Formativo e, ove accreditato, secondo quanto stabilito nel rispetto dei Regolamenti sulla Formazione Continua a distanza degli Ordini professionali coinvolti.

#### **7. Corsi E-Learning, Carnet di Corsi E-Learning, servizio Esamina**

7.1 Ciascun Corso E-learning sarà fruibile da parte dell'Utente attraverso la Piattaforma fino alla scadenza dell'accreditamento, se previsto, e comunque per un periodo non superiore ai 12 mesi dall'inizio della mail di attivazione dell'iniziativa.

7.2 Trascorso tale periodo verrà meno il diritto dell'Utente alla fruizione del Corso E-learning.

7.3 Il Carnet di Corsi E-learning sarà fruibile da parte dell'Utente attraverso la Piattaforma per un periodo pari a 12 mesi dall'attivazione, trascorso tale periodo la parte eventualmente non utilizzata del Carnet non potrà più essere utilizzata.

#### **8. Webinar / Corsi online, Master on line / Master Blended**

8.1 I Webinar/Corsi online e i Master on line/Master Blended saranno fruibili dall'Utente esclusivamente nelle date e nelle fasce orarie specificate da WKI nel relativo materiale illustrativo.

8.2 Il prodotto formativo resterà a disposizione dell'Utente sulla Piattaforma per un periodo pari a 90 giorni dalla conclusione dell'iniziativa.

8.3 Non sarà in ogni caso consentita la partecipazione al Prodotto Formativo in assenza dell'avvenuto pagamento della Quota di Iscrizione.

8.4 L'eventuale ritardo nel pagamento, purché antecedente la data d'inizio, potrà essere portato ad evidenza di WK da parte dell'Utente allegando la prova di avvenuto pagamento e/o della disposizione del bonifico relativo alla Quota di Iscrizione, con comunicazione scritta a mezzo posta elettronica indicata nella conferma d'ordine.

8.5 Successivamente all'avvenuta iscrizione WK trasmetterà all'Utente all'indirizzo e-mail indicato nella scheda di registrazione la conferma di attivazione della Piattaforma per la fruizione del Prodotto Formativo e congiuntamente invierà le Credenziali di Accesso, tramite le quali l'Utente potrà accedere al Prodotto Formativo, secondo le modalità indicate nella comunicazione stessa e comunque nel rispetto delle presenti Condizioni Generali.

8.6 È attribuito all'Utente il diritto di recesso da esercitarsi inderogabilmente almeno 5 giorni prima del Webinar/Corso on Line e 15 giorni prima del Master on line/Master Blended.

#### **9. Limitazione di responsabilità**

9.1 WKI non potrà essere ritenuta responsabile per danni, di qualsiasi genere, che l'Utente possa subire a causa della partecipazione o della mancata partecipazione al Prodotto Formativo che dipendano da ritardi, sospensioni, interruzioni del Prodotto Formativo, difetti e/o malfunzionamenti della Piattaforma, totali e/o parziali, temporanei e/o definitivi, derivanti da qualsiasi causa a WKI non imputabile, compreso in via meramente esemplificativa:

- a) malfunzionamenti della Piattaforma formativa causati, in generale, da: (i) comportamenti dolosi o colposi dell'Utente tra cui il mancato aggiornamento di software o la mancata accettazione di pop up necessari per il corretto funzionamento della Piattaforma (ii) guasti e/o malfunzionamenti delle apparecchiature, impianti e/o dei sistemi, di qualsiasi tipo dell'Utente o a lui in uso;
- b) sospensione e/o interruzione del servizio di collegamento internet da parte del gestore;
- c) guasti alla rete e/o ai server dovuti a casi fortuiti o forza maggiore;
- d) eventuale mancato riconoscimento di crediti formativi per i corsi accreditati presso gli Ordini Professionali.

9.2 Fermo quanto sopra, resta inteso che, fatti salvi i limiti inderogabili di legge per i casi di dolo e colpa grave, la responsabilità della Scuola è limitata nel massimo al corrispettivo effettivamente versato dall'Utente per l'acquisto del Prodotto Formativo.

#### **10. Recesso degli Utenti Consumatori**

10.1 Con esclusivo riferimento agli acquisti perfezionati al di fuori dei locali commerciali da utenti consumatori ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, lett. a) del Codice del Consumo, l'Utente presta espressamente il proprio consenso a che la prestazione inizi una volta concluso il contratto. Pertanto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 59, lett. o) del Codice del Consumo, l'Utente prende atto e accetta che il diritto di recesso (previsto all'art. 52 del Codice del Consumo e esercitabile entro il termine di 14 (quattordici) giorni dalla data di conclusione di un contratto) non potrà essere esercitato dopo la completa prestazione del servizio.

10.2 In particolare, in caso di conclusione di un contratto per la fornitura di contenuto digitale non fornito su supporto materiale e immediatamente scaricabile o fruibile dal sito, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, gli ebook e i corsi e-learning, il diritto di recesso non potrà essere esercitato.

10.3 In ogni ipotesi diversa dalle precedenti, l'Utente avrà facoltà di recedere entro 14 dalla sottoscrizione con invio a mezzo raccomandata A.R. indirizzata a Wolters Kluwer Italia s.r.l., Via Bisceglie n. 66, 20152 Milano, o a mezzo PEC all'indirizzo "contact@wkiert.it"

#### **11. Comunicazioni**

11.1 Ogni comunicazione tra le parti dovrà essere inviata a mezzo posta elettronica a Wolters Kluwer Italia S.r.l., all'attenzione del Servizio Clienti, Via Bisceglie n. 66, 20152 Milano, Italia, ovvero all'indirizzo di posta servizio.clienti@wolterskluwer.com; quanto all'Utente, ai riferimenti indicati con la domanda di iscrizione.

11.2 L'eventuale furto, smarrimento, ovvero appropriazione, a qualsivoglia titolo, da parte di terzi della Credenziali di Accesso dovrà essere comunicata senza ritardo dall'Utente, via e-mail, all'indirizzo servizio.clienti@wolterskluwer.com.

#### **12. Trattamento dati personali, informativa e rinvio**

12.1 I dati personali del Cliente saranno registrati su database elettronici di proprietà di Wolters Kluwer Italia S.r.l., Titolare del trattamento, con sede legale in Milano, Via Bisceglie n. 66, 20152, Italia, nonché saranno conservati su server situati nel territorio di Paesi appartenenti all'Unione Europea (UE) oppure extra UE nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e saranno trattati da quest'ultimo tramite propri incaricati per finalità amministrative e contabili.

12.2 Il Cliente potrà in ogni momento esercitare i diritti di cui al Regolamento Europeo 679/2016, fra cui il diritto di accedere ai Suoi dati e ottenerne l'aggiornamento o la cancellazione per violazione di legge, di opporsi al trattamento dei Suoi dati ai fini di invio di materiale pubblicitario, vendita diretta e comunicazioni commerciali mediante comunicazione scritta da inviarsi a: Wolters Kluwer Italia S.r.l. - PRIVACY - Milano, Via Bisceglie n. 66, 20152 Milano, Italia.

12.3 Il cliente è tenuto a consultare l'informativa privacy completa sul sito [www.wolterskluwer.it](http://www.wolterskluwer.it) nella sezione privacy.

#### **13. Dichiarazione ai sensi del D.Lgs. 231/2001**

13.1 Il Cliente prende atto che WKI ha adottato il Modello ex D.Lgs. 231/01 consultabile all'indirizzo [www.wolterskluwer.it](http://www.wolterskluwer.it) <<http://www.wolterskluwer.it>> sezione "Chi siamo - in Italia - Governance" e si obbliga ad osservare, nei rapporti con WKI, i principi ivi indicati e, in generale, le norme di legge vigenti e i principi generali di correttezza e trasparenza, impegnandosi ad adottare regole idonee alla prevenzione dei reati ex D.Lgs. 231/2001.

#### **14. Foro competente**

14.1 Per ogni controversia relativa al presente contratto sarà competente in via esclusiva il foro di Milano.

Data / firma \_\_\_\_\_

#### **15. Approvazione specifica**

15.1 L'Utente dichiara di approvare specificamente le clausole 5 (Fruizione del Prodotto Formativo, con particolare riferimento ai §§ 5.2 e 5.3), 10 (Recesso degli Utenti Consumatori), 9 (limitazione di responsabilità), 14 (Foro Competente).

Data / firma \_\_\_\_\_

AGENZIA / CONCESSIONARIO

## I nostri contatti

AGENZIA IPSOMAX SAS  
Via Campagnola, 1A  
31020 Villorba (TV)

Tel. 0422 1917905  
Mobile. 348 3091373  
Mail. [segreteria@agenziaipsoa.it](mailto:segreteria@agenziaipsoa.it)