



CORSO ONLINE

# Intelligenza Artificiale in pratica per Commercialisti e Consulenti del Lavoro

Dal 10 novembre al 9 dicembre 2025 - 5 INCONTRI - 10 ore formative

## SCENARIO ED OBIETTIVI

Il settore delle **professioni economico-giuridiche** sta attraversando un periodo di **profonda trasformazione digitale e culturale** che richiede nuove competenze e approcci innovativi. L'**intelligenza artificiale** rappresenta oggi una **rivoluzione tecnologica** che sta modificando radicalmente il modo di operare degli studi professionali, offrendo strumenti in grado di **automatizzare attività ripetitive, migliorare l'efficienza operativa e sviluppare nuovo business**. Il recente ingresso di modelli di linguaggio avanzati come ChatGPT, Claude, Copilot, Gemini, Perplexity e altri strumenti di AI Generativa ha reso queste tecnologie **accessibili a tutti i professionisti**, senza necessità di competenze informatiche specialistiche. Tuttavia, l'utilizzo efficace dell'AI richiede una **comprensione pratica delle sue potenzialità e dei suoi limiti**, soprattutto in **ambiti regolamentati** come quelli **fiscali, contabili e giuslavoristici**. Il corso si propone di **affrontare in modo chiaro, semplice e concreto** l'applicazione

operativa dell'intelligenza artificiale nelle attività quotidiane di commercialisti e consulenti del lavoro, partendo dall'**analisi delle tecnologie disponibili, approfondendo casi d'uso specifici** per queste professioni, **individuando strategie operative** per implementare l'AI nei processi di lavoro e **sviluppando competenze pratiche** attraverso esercitazioni guidate.

## PERCHÉ SCEGLIERE QUESTO CORSO?

Per **acquisire competenze pratiche immediatamente applicabili** nel proprio studio professionale, imparando ad **utilizzare strumenti di AI** che possono generare un significativo vantaggio competitivo. Per **ottimizzare i processi di lavoro** riducendo il tempo dedicato ad attività a basso valore aggiunto e concentrandosi su consulenza strategica e relazioni con i clienti. Per **comprendere le opportunità e i rischi** nell'utilizzo dell'AI in ambito professionale. Per **restare all'avanguardia** in un settore in rapida evoluzione, **differenziandosi dalla concorrenza** e offrendo **servizi innovativi** ai propri clienti.



CORSO ONLINE

## Intelligenza Artificiale in pratica per Commercialisti e Consulenti del Lavoro

### L'ESPERIENZA... FA LA DIFFERENZA!

Nel **processo di apprendimento** di nuove competenze, soprattutto in **tecnologie innovative come l'IA**, il **"fare"** rappresenta il **vero elemento distintivo che fa la differenza** per una **formazione efficace**.

A tal proposito, nella progettazione di questo mini-percorso, particolare attenzione è stata posta proprio nella **definizione** di una **metodologia didattica fortemente esperienziale** attraverso la previsione, per ciascun webinar, di **due momenti strutturati di esemplificazione**, verifica e **messa in pratica**. Al termine di ciascuna sessione online, infatti, è previsto un **Laboratorio pratico** di gruppo, **guidato dal Relatore**, sullo svolgimento di specifiche task di applicazione dell'IA e **momenti individuali**, di **home work**, finalizzati ad **applicare le skill acquisite nel proprio Studio Professionale**, come ad esempio: la creazione di chatbot personalizzati per il proprio Studio, predisposizione di un parere, ecc.

### DESTINATARI

- Dottori commercialisti ed Esperti contabili
- Consulenti del lavoro
- Collaboratori e dipendenti di Studio

### CREDITI FORMATIVI

È stata inoltrata richiesta di accreditamento per:

- **Dottori Commercialisti ed Esperti contabili**
- **Consulenti del lavoro:** per maturare **5 crediti formativi** è possibile fruire dei corsi eLearning in omaggio:
  - **GDPR per lo studio professionale** - Codice materia: B.1.04 - Durata: 2 ore – 2 CFP
  - **Licenziamenti: inquadramento delle fattispecie e approdi legislativi e giurisprudenziali** - Codice materia: C.16.03; C.16.10 - Durata: 3 ore – 3 CFPRiceverai una e-mail contenente le istruzioni per l'attivazione.

| DATA                    | ORARIO        | CREDITI | CODICI CNDCEC | CORRISPONDENZE MEF |
|-------------------------|---------------|---------|---------------|--------------------|
| Lunedì 10 novembre 2025 | 14:30 – 16:30 | 2       | B.1.1         | -                  |
| Lunedì 17 novembre 2025 | 10:00 – 12:00 | 2       | B.1.1         | -                  |
| Lunedì 24 novembre 2025 | 10:00 – 12:00 | 2       | B.1.1         | -                  |
| Lunedì 1 dicembre 2025  | 14:30 – 16:30 | 2       | B.1.1         | -                  |
| Martedì 9 dicembre 2025 | 10:00 – 12:00 | 2       | B.1.1         | -                  |



CORSO ONLINE

## *Intelligenza Artificiale in pratica per Commercialisti e Consulenti del Lavoro*

### Programma

#### I LEZIONE

Lunedì 10 novembre 2025 – dalle 14:30 alle 16:30

##### **Alfabetizzazione e fondamenti di AI per professionisti: opportunità e sfide nell'era digitale**

- Introduzione all'intelligenza artificiale: cosa è e cosa non è l'AI Generativa
- Panoramica degli strumenti di AI disponibili per i professionisti (ChatGPT, Copilot di Microsoft; Gemini di Google, Claude di Anthropic; Perplexity)
- L'impatto dell'AI sulle professioni economico-giuridiche: trasformazione o sostituzione?
- Esempi di casi applicativi: le prime applicazioni pratiche dell'AI negli studi professionali

**Laboratorio pratico:** Primo accesso e configurazione degli strumenti di AI

**Home work**

#### II LEZIONE

Lunedì 17 novembre 2025 – dalle 10:00 alle 12:00

##### **Impariamo a utilizzare i 5 strumenti di AI più diffusi**

Impostazione e funzioni da conoscere per utilizzare appieno:

- ChatGPT di Open AI
- Copilot di Microsoft
- Gemini di Google
- Claude di Anthropic
- Perplexity

**Laboratorio pratico:** Come effettuare ricerche avanzate, creare progetti, personalizzare chatbot per il proprio Studio professionale

**Home work**



CORSO ONLINE

## *Intelligenza Artificiale in pratica per Commercialisti e Consulenti del Lavoro*

### III LEZIONE

Lunedì 24 novembre 2025 – dalle 10:00 alle 12:00

#### Casi d'uso pratici nella gestione delle attività di base dello Studio

- Redazione di verbali, predisposizione di modelli
- Trascrizioni di riunioni, seminari, video
- Gestione delle email: redazione, correzione, gestione automatizzata
- Predisposizione di modelli di contratti e comunicazioni: assunzioni, licenziamenti, contestazione disciplinare etc.
- Predisposizioni di circolari
- Predisposizione di newsletter e comunicazioni di Studio

**Laboratorio pratico:** trascrizione di un video e di un audio, predisposizione di una newsletter

Home work

### IV LEZIONE

Lunedì 1 dicembre 2025 – dalle 14:30 alle 16:30

#### Casi d'uso dell'AI per attività professionali

- Utilizzo dell'AI per la ricerca normativa e giurisprudenziale in ambito fiscale e giuslavoristico
- Automazione della compliance fiscale: dichiarazioni, adempimenti e controlli con l'AI
- Attività di due diligence su grande mole di dati del cliente
- Strumenti di AI per l'interpretazione di bilanci e l'analisi dei dati finanziari
- Predisposizione, analisi, verifica di contratti e clausole contrattuali

**Laboratorio pratico:** Predisposizione di un contratto di consulenza professionale

Home work

### V LEZIONE

Martedì 9 dicembre 2025 – dalle 10:00 alle 12:00

#### Gestione del personale interno di Studio e dei clienti

- Applicazioni dell'AI per la ricerca e selezione del personale
- Applicazione dell'AI per la gestione dei contratti di lavoro
- Analisi predittiva per la pianificazione del personale e la gestione del costo del lavoro
- Utilizzo dell'AI per l'onboarding e formazione del personale
- AI come supporto alla consulenza in materia di welfare aziendale e benessere organizzativo

**Laboratorio pratico:** Elaborazione piano di onboarding del nuovo personale

Home work

### Docente

#### **Mario Alberto Catarozzo**

Business Coach, Formatore e Docente di intelligenza artificiale, Founder e CEO di Myplace Communication. Esperto di innovazione digitale e applicazioni di intelligenza artificiale negli studi professionali.





CORSO ONLINE

## Intelligenza Artificiale in pratica per Commercialisti e Consulenti del Lavoro

### Informazioni

#### QUOTE DI PARTECIPAZIONE

|               |   |
|---------------|---|
| € 450 + IVA   | Listino   |
| € 405 + IVA   | Sconto 10% per iscrizioni entro il 26 ottobre 2025                          |
| € 360 + IVA   | Sconto 20% per iscrizioni entro il 9 ottobre 2025                           |
| € 337,5 + IVA | Sconto 25% per 2 o più iscrizioni della stessa Azienda/Studio professionale |

*Gli sconti non sono tra loro cumulabili*

#### MODALITÀ DI ACCESSO ALLA PIATTAFORMA

Qualche giorno prima dell'inizio delle lezioni online riceverai una **e-mail contenente le istruzioni** per accedere alla piattaforma.

#### MATERIALE DIDATTICO

Per ciascun incontro saranno resi disponibili:

- **i materiali didattici** utilizzati
- la **videoregistrazione** della singola lezione.  
Tale registrazione è da considerarsi come semplice materiale didattico e **NON rilascia crediti** ai fini della formazione professionale continua.

#### ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE

Al termine dell'iniziativa verrà rilasciato **l'attestato di partecipazione**.

Qualora previsto dal Regolamento per la formazione professionale continua di appartenenza dell'iscritto, verrà rilasciato anche un **attestato di frequenza per i crediti Formativi**. [Clicca qui](#)

#### MODALITÀ DI ISCRIZIONE

L'iscrizione può essere effettuata:

- rivolgendosi all'**Agenzia di fiducia**

#### FORMAZIONE FINANZIATA

Per avere informazioni sulla possibilità di finanziare la tua formazione, scrivi a:

*IPSOA Scuola di formazione si riserva la facoltà di annullare l'iniziativa qualora non si raggiungesse il numero minimo di partecipanti previsto per il suo svolgimento.*

### CONTATTI

## CORSO ONLINE

# Intelligenza Artificiale in pratica per Commercialisti e Consulenti del Lavoro

(codice 273226) Dal 10 novembre al 9 dicembre 2025 - 5 INCONTRI - 10 ore formative

È necessario compilare tutti i campi riportati nella presente scheda

Selezionare la quota alla quale si ha diritto

- ☐ € 450 + IVA Listino
- ☐ € 405 + IVA Sconto 10% per iscrizioni entro il 26 ottobre 2025
- ☐ € 360 + IVA Sconto 20% per iscrizioni entro il 9 ottobre 2025
- ☐ € 337,5 + IVA Sconto 25% per 2 o più iscrizioni della stessa Azienda/Studio professionale

Gli sconti non sono tra loro cumulabili.

### DATI PARTECIPANTE

Cognome e nome \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_  
Professione \_\_\_\_\_ Tel \_\_\_\_\_  
Codice fiscale \_\_\_\_\_ Iscritto Ordine dei \_\_\_\_\_  
Sede dell'Ordine professionale \_\_\_\_\_

### DATI PER LA FATTURAZIONE

Ragione Sociale \_\_\_\_\_ Indirizzo \_\_\_\_\_  
CAP \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
Partita IVA/C.F. \_\_\_\_\_ Codice Cliente IPSOA (se assegnato) \_\_\_\_\_

### MODALITÀ DI PAGAMENTO

Quota di partecipazione € \_\_\_\_\_ + IVA € \_\_\_\_\_

Totale fattura € \_\_\_\_\_

Il pagamento deve essere effettuato all'atto dell'iscrizione secondo la seguente modalità:

**Bonifico bancario** a favore di Wolters Kluwer Italia S.r.l. **IT38N0306933684100000002209** indicando nella causale il titolo, la sede e il codice numerico dell'iniziativa prescelta, l'intestatario fattura e il nome del partecipante.

#### A. CONDIZIONI GENERALI FORMAZIONE A DISTANZA

##### 1. Definizioni:

**Condizioni Generali:** le presenti condizioni generali che unitamente alla proposta di contratto/modulo d'ordine costituiscono il Contratto;

Contratto: il contratto, ordine d'acquisto o modulo, cui le presenti Condizioni Generali si riferiscono e al quale sono allegati.

**Normativa Privacy:** il D.Lgs. 196/2003 ("Codice Privacy") come emendato dal D.Lgs. 101/2018 e le sue successive modificazioni, nonché il Regolamento UE 679/2016 ("GDPR").

**Quota di Iscrizione:** il corrispettivo pagato dall'Utente per perfezionare l'iscrizione al Prodotto Formativo.

**Prodotto Formativo:** l'evento formativo oggetto del Contratto che potrà essere uno o più dei seguenti corsi: Corso E-learning, Carnet di Corsi E-learning, Servizio Esamina, Master /Corso Online, Master Blended.

**Piattaforma:** l'area virtuale accessibile per via telematica dall'Utente per la fruizione dei Prodotti Formativi;

**WK:** Wolters Kluwer Italia S.r.l. con sede legale in 20152 Milano, Via Bisceglie n. 66, soggetto erogatore del Prodotto Formativo.

**Utente:** il soggetto che con l'accettazione delle presenti Condizioni generali ed il versamento della Quota di Iscrizione acquista il diritto di usufruire di uno o più Eventi Formativi.

##### 2. Oggetto

2.1 Le presenti Condizioni Generali hanno ad oggetto l'erogazione, in favore dell'Utente, dei Prodotti Formativi, alle condizioni infra specificate.

2.2 Ciascun Prodotto Formativo sarà erogato in modo corrispondente a quanto riportato nelle presenti Condizioni Generali di cui l'Utente dichiara espressamente di aver preso visione e di conoscere in ogni sua parte.

##### 3. Proprietà intellettuale

3.1 WKI è titolare ovvero ha la legittima disponibilità di ogni diritto di proprietà intellettuale sui contenuti degli Eventi formativi e di ogni componente tecnica.

3.2 È fatto espresso divieto all'Utente di riprodurre, permanentemente o temporaneamente, totalmente o parzialmente, i contenuti del Prodotto Formativo con qualsiasi mezzo o in qualsiasi forma od usare, riprodurre, estrarre, modificare autonomamente parti del Prodotto Formativo, quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, il codice sorgente, l'interfaccia, il materiale didattico, il testo o eventuali immagini. È fatto, inoltre, espresso divieto all'Utente di riprodurre, anche per estratto, duplicare, copiare, vendere, locare o comunque sfruttare il Prodotto Formativo o sue singole componenti a fini commerciali o anche soltanto renderlo fruibile a o condividerlo con più soggetti o sviluppare prodotti o applicazioni di qualsiasi genere basate sul Prodotto Formativo.

3.3 Il materiale didattico fornito nel corso dell'Evento Formativo è ad uso esclusivo dell'Utente che non potrà diffonderlo o cederlo a terzi.

##### 4. Acquisto del Prodotto Formativo

4.1 Con l'iscrizione e l'accettazione delle presenti Condizioni Generali l'Utente si obbliga a corrispondere la Quota di Iscrizione secondo le modalità di pagamento relative a ciascun Evento

Formativo sul sito web ovvero nel modulo d'ordine.

4.2 In caso di ritardo nei pagamenti, il Cliente è tenuto a corrispondere sugli importi dovuti gli interessi moratori ai sensi di legge e a rifondere le eventuali spese sostenute da WKI per il recupero del credito.

##### 5. Fruizione del Prodotto Formativo

5.1 A seguito della ricezione della domanda di iscrizione al Prodotto Formativo WKI trasmetterà all'Utente le Credenziali di Accesso, tramite le quali l'Utente potrà accedere alla Piattaforma ed attivare il Prodotto Formativo secondo le modalità indicate nella relativa comunicazione e nelle presenti Condizioni Generali.

5.2 WKI si riserva la facoltà di non dare seguito all'erogazione del Prodotto Formativo dandone comunicazione all'Utente all'indirizzo di posta elettronica da questi indicato al momento dell'iscrizione; in tal caso WKI provvederà a rimborsare all'Utente il corrispettivo già versato, con l'esclusione di ogni altro risarcimento o indennizzo, anche relativo ad eventuali spese strumentali alla fruizione del Prodotto Formativo già sostenute dall'Utente.

5.3 A proprio insindacabile giudizio oltre che per cause di forza maggiore, WKI si riserva la facoltà di variare piattaforma, date, durata, relatori di tutte o di singole unità formative, oltre che modalità di erogazione di tutte o di singole unità formative (a mero titolo esemplificativo, sostituendo la modalità "webinar" con la modalità "e-learning"). La mancata fruizione del Prodotto Formativo acquistato per cause diverse dall'annullamento da parte di WK non comporterà alcun obbligo di rimborso in capo a WK.

5.4 Per la risoluzione di eventuali difficoltà tecniche nella fruizione di Eventi Formativi nonché per eventuali problematiche relative alla certificazione dei crediti formativi ove previsti, l'Utente potrà usufruire dei servizi di assistenza a distanza di WKI, contattando il centro assistenza [tutoronline@wki.it](mailto:tutoronline@wki.it).

5.5 L'Utente si obbliga a custodire ed a mantenere segrete le Credenziali di Accesso con la massima cura e diligenza. È fatto divieto all'Utente di cedere, a qualunque titolo, a terzi le Credenziali di Accesso o comunque di consentire a terzi l'accesso al Prodotto Formativo. In caso di furto e/o smarrimento delle credenziali, l'Utente dovrà darne immediata comunicazione scritta a WKI onde consentirne la tempestiva disattivazione e la sostituzione, contattando il centro assistenza [tutoronline@wki.it](mailto:tutoronline@wki.it).

5.6 In caso di malfunzionamento, sospensione e/o interruzione della fruizione del Prodotto Formativo sulla Piattaforma per ragioni tecniche, l'Utente dovrà darne pronta comunicazione a WKI entro e non oltre 48 ore dal verificarsi dell'evento interruzione a mezzo posta elettronica certificata indicando nell'oggetto della comunicazione il titolo del Prodotto Formativo e il nominativo dell'Utente.

##### 6. Accredimento (ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE)

6.1 L'attestato di partecipazione, di ciascun Evento Formativo viene rilasciato al termine della completa fruizione del Prodotto Formativo e, ove accreditato, secondo quanto stabilito nel rispetto dei Regolamenti sulla Formazione Continua a distanza degli Ordini professionali coinvolti.

##### 7. Corsi E-Learning, Carnet di Corsi E-Learning, servizio Esamina

7.1 Ciascun Corso E-learning sarà fruibile da parte dell'Utente attraverso la Piattaforma fino alla scadenza dell'accREDITAMENTO, se previsto, e comunque per un periodo non superiore ai 12 mesi

dall'invio della mail di attivazione dell'iniziativa.

7.2 Trascorso tale periodo verrà meno il diritto dell'Utente alla fruizione del Corso E-learning.

7.3 Il *Carnet di Corsi E-learning* sarà fruibile da parte dell'Utente attraverso la Piattaforma per un periodo pari a 12 mesi dall'attivazione, trascorso tale periodo la parte eventualmente non utilizzata del *Carnet* non potrà più essere utilizzata.

#### **8. Webinar / Corsi online, Master on line / Master Blended**

8.1 I Webinar/Corsi online e i Master on line/Master Blended saranno fruibili dall'Utente esclusivamente nelle date e nelle fasce orarie specificate da WKI nel relativo materiale illustrativo.

8.2 Il prodotto formativo resterà a disposizione dell'Utente sulla Piattaforma per un periodo pari a 90 giorni dalla conclusione dell'iniziativa.

8.3 Non sarà in ogni caso consentita la partecipazione al Prodotto Formativo in assenza dell'avvenuto pagamento della Quota di Iscrizione.

8.4 L'eventuale ritardo nel pagamento, purché antecedente la data d'inizio, potrà essere portato ad evidenza di WK da parte dell'Utente allegando la prova di avvenuto pagamento e/o della disposizione del bonifico relativo alla Quota di Iscrizione, con comunicazione scritta a mezzo posta elettronica indicata nella conferma d'ordine.

8.5 Successivamente all'avvenuta iscrizione WK trasmetterà all'Utente all'indirizzo e-mail indicato nella scheda di registrazione la conferma di attivazione della Piattaforma per la fruizione del Prodotto Formativo e congiuntamente invierà le Credenziali di Accesso, tramite le quali l'Utente potrà accedere al Prodotto Formativo, secondo le modalità indicate nella comunicazione stessa e comunque nel rispetto delle presenti Condizioni Generali.

8.6 È attribuito all'Utente il diritto di recesso da esercitarsi inderogabilmente almeno 5 giorni prima del Webinar/Corso on Line e 15 giorni prima del Master on line/Master Blended.

#### **9. Limitazione di responsabilità**

9.1 WKI non potrà essere ritenuta responsabile per danni, di qualsiasi genere, che l'Utente possa subire a causa della partecipazione o della mancata partecipazione al Prodotto Formativo che dipendano da ritardi, sospensioni, interruzioni del Prodotto Formativo, difetti e/o malfunzionamenti della Piattaforma, totali e/o parziali, temporanei e/o definitivi, derivanti da qualsiasi causa a WKI non imputabile, compreso in via meramente esemplificativa:

a) malfunzionamenti della Piattaforma formativa causati, in generale, da: (i) comportamenti dolosi o colposi dell'Utente tra cui il mancato aggiornamento di software o la mancata accettazione di pop up necessari per il corretto funzionamento della Piattaforma (ii) guasti e/o malfunzionamenti delle apparecchiature, impianti e/o dei sistemi, di qualsiasi tipo dell'Utente o a lui in uso;

b) sospensione e/o interruzione del servizio di collegamento internet da parte del gestore;

c) guasti alla rete e/o ai server dovuti a casi fortuiti o forza maggiore;

d) eventuale mancato riconoscimento di crediti formativi per i corsi accreditati presso gli Ordini Professionali.

9.2 Fermo quanto sopra, resta inteso che, fatti salvi i limiti inderogabili di legge per i casi di dolo e colpa grave, la responsabilità della Scuola è limitata nel massimo al corrispettivo effettivamente versato dall'Utente per l'acquisto del Prodotto Formativo.

#### **10. Recesso degli Utenti Consumatori**

10.1 Con esclusivo riferimento agli acquisti perfezionati al di fuori dei locali commerciali da utenti

consumatori ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, lett. a) del Codice del Consumo, l'Utente presta espressamente il proprio consenso a che la prestazione inizi una volta concluso il contratto. Pertanto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 59, lett. o) del Codice del Consumo, l'Utente prende atto e accetta che il diritto di recesso (previsto all'art. 52 del Codice del Consumo e esercitabile entro il termine di 14 (quattordici) giorni dalla data di conclusione di un contratto) non potrà essere esercitato dopo la completa prestazione del servizio.

10.2 In particolare, in caso di conclusione di un contratto per la fornitura di contenuto digitale non fornito su supporto materiale e immediatamente scaricabile o fruibile dal sito, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, gli ebook e i corsi e-learning, il diritto di recesso non potrà essere esercitato.

10.3 In ogni ipotesi diversa dalle precedenti, l'Utente avrà facoltà di recedere entro 14 dalla sottoscrizione con invio a mezzo raccomandata A.R. indirizzata a Wolters Kluwer Italia S.r.l., Via Bisceglie n. 66, 20152 Milano, o a mezzo PEC all'indirizzo "contact@wkcert.it"

#### **11. Comunicazioni**

11.1 Ogni comunicazione tra le parti dovrà essere inviata a mezzo posta elettronica a Wolters Kluwer Italia S.r.l., all'attenzione del Servizio Clienti, Via Bisceglie n. 66, 20152 Milano, Italia, ovvero all'indirizzo di posta servizio.clienti@wolterskluwer.com; quanto all'Utente, ai riferimenti indicati con la domanda di iscrizione.

11.2 L'eventuale furto, smarrimento, ovvero appropriazione, a qualsivoglia titolo, da parte di terzi della Credenziali di Accesso dovrà essere comunicata senza ritardo dall'Utente, via e-mail, all'indirizzo servizio.clienti@wolterskluwer.com.

#### **12. Trattamento dati personali, informativa e rinvio**

12.1 I dati personali del Cliente saranno registrati su database elettronici di proprietà di Wolters Kluwer Italia S.r.l., Titolare del trattamento, con sede legale in Milano, Via Bisceglie n. 66, 20152, Italia, nonché saranno conservati su server situati nel territorio di Paesi appartenenti all'Unione Europea (UE) oppure extra UE nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e saranno trattati da quest'ultimo tramite propri incaricati per finalità amministrative e contabili.

12.2 Il Cliente potrà in ogni momento esercitare i diritti di cui al Regolamento Europeo 679/2016, fra cui il diritto di accedere ai Suoi dati e ottenerne l'aggiornamento o la cancellazione per violazione di legge, di opporsi al trattamento dei Suoi dati ai fini di invio di materiale pubblicitario, vendita diretta e comunicazioni commerciali mediante comunicazione scritta da inviarsi a: Wolters Kluwer Italia S.r.l. - PRIVACY - Milano, Via Bisceglie n. 66, 20152 Milano, Italia.

12.3 Il cliente è tenuto a consultare l'informativa privacy completa sul sito [www.wolterskluwer.it](http://www.wolterskluwer.it) nella sezione privacy.

#### **13. Dichiarazione ai sensi del D.Lgs. 231/2001**

13.1 Il Cliente prende atto che WKI ha adottato il Modello ex D.Lgs. 231/01 consultabile all'indirizzo [www.wolterskluwer.it](http://www.wolterskluwer.it) <<http://www.wolterskluwer.it>> sezione "Chi siamo - in Italia - Governance" e si obbliga ad osservare, nei rapporti con WKI, i principi ivi indicati e, in generale, le norme di legge vigenti e i principi generali di correttezza e trasparenza, impegnandosi ad adottare regole idonee alla prevenzione dei reati ex D.Lgs. 231/2001.

#### **14. Foro competente**

14.1 Per ogni controversia relativa al presente contratto sarà competente in via esclusiva il foro di Milano.

Data / firma \_\_\_\_\_

#### **15. Approvazione specifica**

15.1 L'Utente dichiara di approvare specificamente le clausole 5 (Fruizione del Prodotto Formativo, con particolare riferimento ai §§ 5.2 e 5.3), 10 (Recesso degli Utenti Consumatori), 9 (limitazione di responsabilità), 14 (Foro Competente).

Data / firma \_\_\_\_\_

AGENZIA / CONCESSIONARIO

## **I nostri contatti**

**AGENZIA IPSOMAX SAS**

Via Campagnola, 1A

31020 Villorba (TV)

Tel. 0422 1917905 Mobile. 348 3091373

Mail. [segreteria@agenziaipsoa.it](mailto:segreteria@agenziaipsoa.it)



**Wolters Kluwer**

**IPSOA** Scuola di formazione